



Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej

Umowa nr 271.....2026

zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu elektronicznego pomiędzy

Zakładem Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej -----
z siedzibą w Bystrzycy Kłodzkiej 57-500 Bystrzyca Kłodzka, ul. Nadbrzeżna 11 -----
NIP 881-000-67-25 -----
Regon 890197772 -----
reprezentowanym przez -----
Pawła Łysakowskiego – Dyrektora Zakładu Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej -----
zwanym dalej „Zamawiającym” -----

a
(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)
_____ z siedzibą w _____ („Wykonawca”)
ul. _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____ pod numerem _____ NIP
_____, REGON _____, wysokość kapitału zakładowego _____
reprezentowaną przez:

lub
(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)
p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
_____ z siedzibą w _____
ul. _____ („Wykonawca”), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospo-
darczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____
działającym osobiście
zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub
(w przypadku konsorcjum osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospo-
darczej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykona-
wcy”):

- 1) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z
siedzibą w _____, ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i
Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____
- 2) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z
siedzibą w _____, ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i
Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

reprezentowanymi przez _____, działającego na podstawie
pełnomocnictwa z dnia _____ r.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,



Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej (zwana dalej: „Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup oraz dostawa do siedziby Zamawiającego 170 szt. wodospustów stalowych długości 6 mb” przeprowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 793), została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego wodospustów stalowych wykonanych ze stali o grubości 4,00 mm, o długości 6 mb w ilości 170 szt. z płaskownikiem kotwiącym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w formie rysunku stanowi **zał. nr 1 do Umowy**.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot Umowy do jego siedziby znajdującej się w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Nadbrzeżnej 11.
3. Wykonawca dostarczy zamawiającemu przedmiot Umowy od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. od 6.30 do 14.30.
4. Zamawiający zapewnia Wykonawcy realizację Umowy na poziomie co najmniej 75% jej wartości.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego, bezpiecznego, zgodnego z ofertą, terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji Umowy do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, BHP, ppoż.
3. Wykonawca oświadcza, że zabezpieczy pod względem bezpieczeństwa pracowników własnych i osoby trzecie oraz ponosić będzie wszelkie konsekwencje wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne badania lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na zajmowanym stanowisku, posiadają wszystkie szkolenia z zakresu BHP oraz uprawnienia kwalifikacyjne niezbędne do realizacji Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego realizacji Umowy przez osoby ze strony Wykonawcy, które nie powinny być dopuszczone do realizacji niniejszej Umowy z powodu braku odpowiednich kwalifikacji lub wymaganego prawem ich potwierdzenia, przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do wstrzymania realizacji Umowy przez Wykonawcę lub żądania zaprzestania wykonywania poszczególnych czynności w ramach realizacji Umowy przez taką osobę.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest Pan Grzegorz Pietruszkiewicz, e mail grzegorz.pietruszkiewicz@wroclaw.lasy.gov.pl
6. Wykonawca zobowiązuje się wraz z dostarczonym przedmiotem Umowy dostarczyć Zamawiającemu Deklarację Właściwości Użytkowych, Atest bądź inny równoważny dokument dopuszczający wbudowanie w Polsce zgodnie z obowiązującym prawem.
7. W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do jakości dostarczonych wodospustów, pisemnie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę wyznaczając jednocześnie termin wspólnych oględzin. Z oględzin zostanie sporządzony protokół. W przypadku braku porozumienia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w przedmiocie kwestionowanej przez Zamawiającego jakości dostarczonych wodospustów, podczas oględzin przy udziale przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu rzeczoznawcy na koszt Wykonawcy, o ile ekspertyza potwierdzi wadliwość dostarczonych wodospustów.

§ 3



Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej

Termin realizacji Umowy określa się na jeden miesiąc od dnia podpisania Umowy z zastrzeżeniem § 1 ust. 3 Umowy. Powyższe nie uchybia możliwości wykonywania uprawnień wynikających z Umowy po terminie, jak również możliwości przedłużenia okresu realizacji zamówienia w drodze zmiany Umowy.

§ 4

1. Wartość przedmiotu Umowy wynosi:
Wartość netto: zł (słownie:/100 zł).
Wartość VAT: zł (słownie:/100 zł).
Wartość brutto: zł (słownie:/100 zł).
2. Wynagrodzenie ustalone w Umowie zgodnie ze złożoną ofertą pozostanie niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku niedotrzymania terminów dotyczących zapłaty Wykonawca może naliczyć odsetki zgodnie z aktualnie określoną wysokością odsetek ustawowych.

§ 5

1. Wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT za realizację całego przedmiotu Umowy, płatna będzie przelewem w ciągu dni od daty otrzymania faktury, na konto wskazane na fakturze, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Konto bankowe, na który będzie wykonywany przelew musi na dzień zapłaty figurować w wykazie podmiotów VAT tzw. białej liście prowadzonej elektronicznie przez szefa Krajowej Informacji Skarbowej. Płatność za fakturę będzie wstrzymana do momentu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego figurującego na białej liście.
2. Do każdego transportu Wykonawca zobowiązany jest wydać dokument WZ, lub inny równoważny dokument oryginał lub kopię z adnotacją "za zgodność z oryginałem", który musi zawierać następujące elementy:
 - a) pełna nazwa firmy Wykonawcy,
 - b) data oraz godzina wydania wodospuśtów,
 - c) nr rejestracyjny samochodu,
 - d) ilość przywiezionych wodospuśtów określona w szt. i w mb.
3. Brak w/w dokumentu skutkować będzie brakiem odbioru przez Zamawiającego danej partii wodospuśtów i uznania dostawy za niezrealizowaną co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, za nienależyte wykonanie Umowy.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadkach:
 - a) wszczęcia przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego, przez co Strony rozumieć będą podjęcie chociażby pierwszej czynności (pierwszego zajęcia) w ramach prowadzonego przeciwko Wykonawcy komorniczego postępowania egzekucyjnego lub postępowania egzekucyjnego w administracji,
 - b) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia wadliwie lub niezgodnie z niniejszą Umową po uprzednim pisemnym wyznaczeniu przez Zamawiającego terminu usunięcia tych nieprawidłowości i jego bezskutecznym upływie;
 - c) niezachowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 3
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadku, gdy zaistnieją uprzednio nieprzewidziane okoliczności powodujące, że nie będzie możliwe spełnienie zobowiązań umownych. W tym przypadku oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Strony zobowiązują się złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie 7 dni od wystąpienia podstawy odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy dla swej skuteczności powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.



Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej

4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto, należnego za gwarantowaną ilość, o której mowa w § 1 ust. 4.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto, należnego za gwarantowaną ilość, o której mowa w § 1 ust. 4.
6. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów określonych w § 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
7. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej z jednego z wyżej wskazanych tytułów nie wyklucza naliczenia kary umownej z innego tytułu.
10. Na podstawie przepisu art. 436 pkt. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 (t.j. Dz.U. 2026 poz. 793 ze zm.) maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy wynosi 50% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 7

1. Strony dopuszczają możliwość zmian w treści Umowy, w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
 - 2) zaoferowania przez Wykonawcę obniżki cen oferowanych towarów określonej czasowo lub stałej przez cały czas trwania umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji Umowy uzasadnioną przyczynami organizacyjnymi, technicznymi, które wystąpiły po stronie Zamawiającego, a których Zamawiający nie mógł przewidzieć przed zawarciem Umowy. Wystąpienie powyższej okoliczności będzie skutkowało wydłużeniem terminu realizacji Umowy w formie aneksu o okres niezbędny do usunięcia przeszkód uniemożliwiających terminową realizację świadczenia.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca złoży pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
4. Zamawiający w terminie nie później niż 3 dni robocze od dnia złożeniu wniosku dokona oceny jego zasadności, o której poinformuje pisemnie Wykonawcę, a w przypadku uznania wniosku za zasadny wyznaczy termin podpisania aneksu do Umowy.
5. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy, o którym mowa w ust. 4.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. Nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - a. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - b. danych teleadresowych,
 - c. danych rejestrowych



§ 8

1. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy Podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie zamówienia, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 793) są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. W przypadku powierzenia realizacji Umowy podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu przyszłej umowy o podwykonawstwo. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy projektu Umowy, w formie pisemnej ma prawo do zaakceptowania projektu umowy lub wniesienia do niego uwag. Wniesienie przez Zamawiającego uwag do przedłożonego projektu umowy zobowiązuje Wykonawcę do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu zmodyfikowanego projektu umowy w wyznaczonym terminie 3 dni od doręczenia uwag.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026 poz. 793).
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgodnej woli stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej ze zobowiązań niniejszej Umowy na osobę trzecią, bez zgody Zamawiającego. W wypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie Umowy cesji wierzytelności wynikającej z Umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory jakie wynikną w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony będą się starały załatwić polubownie, a nie dające się rozstrzygnąć wątpliwości poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia organu administracyjnego bądź sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
7. Umowa uznana zostaje za zawartą z dniem jej podpisania przez Strony. W przypadku skorzystania przez Strony z podpisów elektronicznych, Umowa uznana jest za zawartą z dniem dokonania ostatniego podpisu przez Stronę.
8. Strony ustalają następujące adresy e-mail do doręczeń i kontaktu dla celów związanych z Umową i realizacją zamówienia:

Ze strony Zamawiającego:

e mail: zulbystrzyca@wroclaw.lasy.gov.pl

tel. 74 811 04 15

Ze strony Wykonawcy:

e mail:

tel.

Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadamiania drugiej Strony o wszelkich zmianach adresów do doręczeń pod rygorem uznania doręczenia na ostatni wskazany adres do doręczeń za



Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej

skuteczne.

9. Integralną część umowy stanowią:
- 1) opis przedmiotu umowy w formie rysunku – zał. nr 1
 - 2) oferta Wykonawcy – zał. nr 2
 - 3) klauzula przetwarzania danych osobowych – zał. nr 3

.....ZAMAWIAJĄCY.....

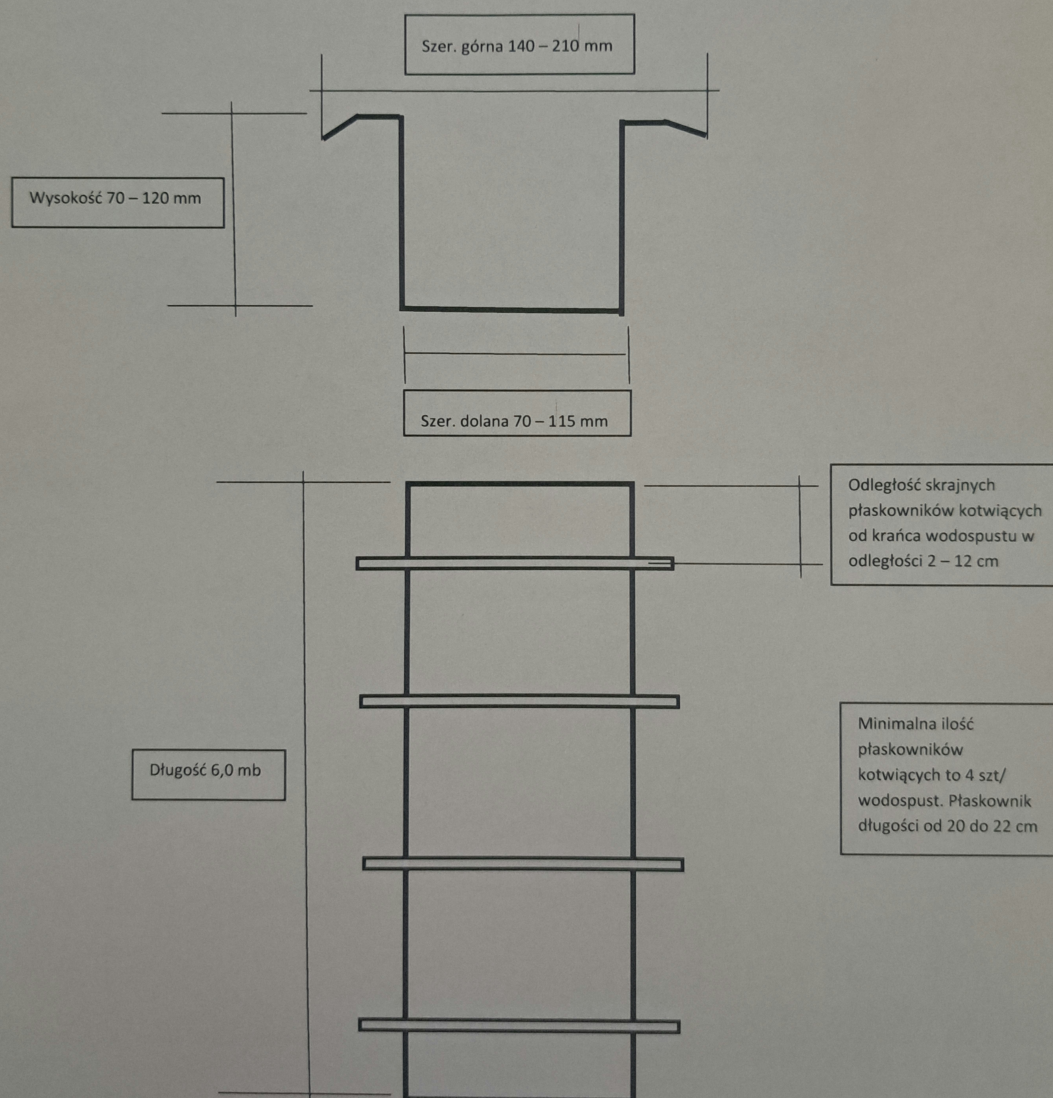
..... WYKONAWCA.....

Załącznik nr 1 do Umowy nr



SCHEMAT WODOSPUSTU STALOWEGO

(opis przedmiotu zamówienia)



SPECJALISTA
ds. budownictwa
Grzegorz Pietruszkiewicz



Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej: RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

Administrator danych osobowych

Administratorem Pana danych osobowych jest **Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej** z siedzibą w **Bystrzycy Kłodzkiej ul. Nadbrzeźna 11; 57-500 Bystrzyca Kłodzka**. Może się Pan z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail zulbystrzyca@wroclaw.lasy.gov.pl, telefonicznie pod numerem +48 74 811 04 15 lub tradycyjną pocztą na adres pocztowy wskazany powyżej. Administrator danych, mając na uwadze założenia art. 5 RODO, stosuje przy przetwarzaniu danych zasady: zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości, ograniczenia celu, minimalizacji danych, prawidłowości, ograniczenia przechowywania oraz integralności i poufności.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się na adres mail: piotrkensicki.iod@interia.eu

Cele i podstawy przetwarzania

Poniżej przedstawiamy cele przetwarzania Pana danych. Jako administrator będziemy przetwarzać Pana dane odpowiednio:

- w celu podpisania i realizacji umowy na Zakup i dostawę wodospuštów stalowych
- w celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych;
- w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
- w celu zapobiegania nadużyciom i oszustwom statystycznym i archiwizacyjnym;
- w celu wykazania przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe, zobowiązane jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.

Dane te są przetwarzane wyłącznie w niezbędnym zakresie, uzasadnionym wyżej opisanym celem przetwarzania.

Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych przez jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe są:

- a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Okres przechowywania danych

Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową, czyli przez okres przedawnienia roszczeń lub odpowiednio przez okres uzasadniony koniecznością przechowywania dokumentacji księgowej zgodnie z przepisami prawa. Zgodnie z art. 118 Kodeksu cywilnego dla roszczeń o świadczenia okresowe oraz roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, termin przedawnienia wynosi 3 lata. Zgodnie zaś z art. 74 ust. 2 pkt 4 ustawy o rachunkowości dowody księgowe dotyczące środków trwałych w budowie, pożyczek, kredytów oraz umów handlowych, roszczeń dochodzonych w postępowaniu cywilnym lub objętych postępowaniem karnym albo podatkowym – przechowuje się przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione. W związku z powyższym Pana dane przechowywane będą przez czas obowiązywania umowy zawartej z klientami, a także po jej zakończeniu, maksymalnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia roku obrotowego, w którym nastąpiło wykonanie umowy.

W przypadku, gdy Pana dane przetwarzane są w celu zawarcia umowy - jeżeli nie dojdzie do zawarcia umowy w ciągu dwóch miesięcy, dane osobowe związane z rozmowami o tej umowie zostaną niezwłocznie usunięte (chyba że ich dalsze przetwarzanie będzie uzasadnione dalszym prowadzeniem rozmów negocjacyjnych w celu zawarcia umowy, przez okres prowadzenia tychże negocjacji wydłużony o dwa miesiące).

Odbiorcy danych

Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe.

Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Panu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany.

Dane pochodzące z rejestrów publicznych/przekazane przez Pana

Jednocześnie informujemy, mając na uwadze art. 13 RODO, że w przypadku gdy przekazał/-a Pan/Pani nam swoje dane, przetwarzamy je z uwagi na to, iż zostały one nam przekazane w zakresie niezbędnym do zawarcia/realizacji umowy. Przekazane dane mogą zostać uzupełnione o dane pochodzące z publicznych rejestrów, o ile była taka konieczność, tj. z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej. Dane te są przetwarzane w celach opisanych na wstępie, o ile posiadają walor danych osobowych, w zakresie niezbędnym, a podyktowanym wyżej opisanymi celami.



Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej

Procedura realizacji praw osób, których dane dotyczą, wskazanych w art. 15 – 21 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Zasady ogólne

1. Niniejsza procedura została przygotowana w celu zapoznania osób, których dane dotyczą, ze szczegółowymi zasadami rozpatrywania ich praw, wskazanych w art. 15 – 21 RODO.
2. Każda osoba, której dane dotyczą (podmiot danych), jest uprawniona do wniesienia żądania do Zakładu Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej (dalej: ZUL) o zrealizowanie praw, o których mowa w art. 15 – 21 RODO, tj.:
 - a) prawo dostępu do danych,
 - b) prawo do sprostowania danych,
 - c) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania,
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
3. ZUL rozpatruje żądania osób, których dane dotyczą, z należytą starannością, uwzględniając stosowane przepisy prawa oraz prawa i wolności innych osób, których dane mogą dotyczyć.

Prawo dostępu do danych przysługujące osobie, której dane dotyczą

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo uzyskać od ZUL (administratora) informację, czy przetwarza on dane jej dotyczące, a w przypadku zaistnienia takiego przetwarzania osoba ta ma prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania informacji obejmujących:
 - a) cele przetwarzania,
 - b) kategorie zebranych danych osobowych,
 - c) wyszczególnienie odbiorców, którym zostaną lub zostały ujawnione dane osobowe,
 - d) planowany okres przechowywania danych lub kryteria ustalania tego okresu,
 - e) poinformowanie o prawie do sprostowania danych, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - f) prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - g) źródła danych, jeśli dane pochodzą z innego źródła niż od osoby, której dane dotyczą,
 - h) poinformowanie o występowaniu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, a także znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą,
 - i) przekazanie informacji o odpowiednich zabezpieczeniach związanych z przekazaniem, jeśli dane są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
2. ZUL może dostarczyć osobie zainteresowanej (osobie, której dane dotyczą) kopię posiadanych danych osobowych. Za każdą kolejną kopię danych osobowych ZUL może pobrać opłatę w wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych.
3. Osoba zainteresowana składa do ZUL wniosek o realizację prawa dostępu do danych oraz uzyskania kopii danych osobowych w formie pisemnej lub elektronicznej z uwzględnieniem wymogów dotyczących korespondencji, tj. wskazania imienia, nazwiska wnioskodawcy, jego adresu lub innego kanału komunikacji, jak także innych danych umożliwiających bezsporną identyfikację tożsamości osoby, której dane dotyczą.
4. W przypadku braku możliwości identyfikacji wnioskodawcy lub zaistnienia wątpliwości co do jego tożsamości, w celu zachowania bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych, ZUL może zażądać dodatkowych danych potwierdzających tożsamość wnoszącego.

Prawo do sprostowania danych

1. Osoba zainteresowana (osoba, której dane dotyczą) może wnieść do ZUL żądanie dotyczące niezwłocznego sprostowania danych jej dotyczących, jeśli stwierdzi, że dane są nieprawidłowe.
2. Osoba zainteresowana może także wnieść (np. w formie dodatkowego oświadczenia) żądanie uzupełnienia danych, jeśli uzna, że są niekompletne.
3. Osoba zainteresowana składa do ZUL wniosek o realizację prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych w formie pisemnej lub elektronicznej z uwzględnieniem wymogów dotyczących korespondencji, tj. wskazania imienia, nazwiska wnioskodawcy, jego adresu lub innego kanału komunikacji, jak także innych danych umożliwiających bezsporną identyfikację tożsamości osoby, której dane dotyczą.
4. W przypadku braku możliwości identyfikacji wnioskodawcy lub zaistnienia wątpliwości co do jego tożsamości, w celu zachowania bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych, ZUL może zażądać dodatkowych danych potwierdzających tożsamość wnoszącego.
5. ZUL informuje o sprostowaniu każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku.

Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)

1. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia do ZUL żądania usunięcia dotyczących jej danych osobowych, jeśli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - b) osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - c) osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy



Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej

przetwarzania,

d) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem,

e) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego, któremu podlega ZUL.

2. Jeśli ZUL upublicznił dane osobowe osoby wnoszącej o usunięcie danych, ma on obowiązek – uwzględniając dostępną technologię oraz koszt realizacji – podjąć działania, w tym środki techniczne, by poinformować innych administratorów przetwarzających te dane osobowe o fakcie, że osoba, której dane dotyczą, żąda, by administratorzy ci usunęli wszelkie łącza do tych danych, kopie tych danych lub ich replikacje.
3. Prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 ust 3 RODO, nie ma zastosowania w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne:
 - a) do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji,
 - b) do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - c) z uwagi na względy interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. h) oraz i) RODO i art. 9 ust. 3 RODO,
 - d) do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, o ile prawdopodobne jest, że realizacja prawa do usunięcia danych uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów takiego przetwarzania,
 - e) do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
4. Administrator informuje o usunięciu danych każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku.

Prawo do ograniczenia przetwarzania

1. Osoba, której dane dotyczą może wnieść do ZUL żądanie o ograniczenie przetwarzania dotyczących jej danych osobowych w następujących przypadkach:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
2. Jeżeli przetwarzanie zostało ograniczone to dane osobowe można przetwarzać, z wyjątkiem przechowywania: – wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą,
 - w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej,
 - z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.
3. Przed uchyleniem ograniczenia przetwarzania Administrator informuje o tym osobę, której dane dotyczą, która żądała ograniczenia.
4. Administrator informuje o ograniczeniu przetwarzania każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku.

Prawo do przenoszenia danych

1. Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do wniesienia żądania przeniesienia danych jej dotyczących.
2. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony ZUL, jeżeli:
 - a) przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz
 - b) przetwarzanie odbywa się w sposób automatyzowany.
3. Wykonując prawo do przenoszenia danych osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez ZUL bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe.
4. Wykonanie prawa do przeniesienia danych nie wyklucza wniesienia żądania o usunięcie danych osobowych.
5. Prawo do przeniesienia danych nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
6. Prawo do przenoszenia danych nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób.

Prawo do sprzeciwu

1. Osoba, której dane dotyczą, może w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, jeśli przetwarzanie jest oparte na art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (przetwarzanie w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej) lub art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora).
2. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.



Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej